



SELEKSI CALON PRAJA/TARUNA/MAHASISWA SEKOLAH KEDINASAN 2020





Sekolah kedinasan merupakan sekolah dengan jaminan ikatan dinas dan dapat diangkat langsung menjadi CPNS



Penyelenggara sekolah kedinasan adalah Perguruan Tinggi Kedinasan di bawah pembinaan Kementerian/Lembaga



Terdiri dari 8 instansi pemerintah yang membina sekolah kedinasan



Proses pendaftaran dilakukan melalui 1 portal dengan kebijakan 1 pendaftar hanya melamar 1 sekolah



Standarisasi proses di seluruh sekolah kedinasan dan melakukan *monitoring* secara terpusat



Proses yang terintegrasi dengan prinsip *One Stop Recruitment Services* (*Registration, Payment, Information, dan Helpdesk*)

- Kementerian Perhubungan *)

1. Poltek Transportasi Darat Indonesia (PTDI-STTD)
2. Poltek Perkeretaapian Indonesia Madiun
3. Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan Tegal
4. Poltek Transportasi Sungai Danau Penyeberangan Palembang
5. Poltek Transportasi Darat (POLTRADA) Bali
6. Sekolah Tinggi Ilmu Pelayaran Jakarta
7. Politeknik Ilmu Pelayaran Makassar
8. Politeknik Pelayaran Surabaya
9. Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang
10. Politeknik Pelayaran Sumatera Barat
11. Politeknik Pelayaran Banten
12. Politeknik Pelayaran Malahayati Aceh
13. Politeknik Pelayaran Balombang
14. Politeknik Penerbangan Indonesia Curug
15. Politeknik Penerbangan Makassar
16. Politeknik Penerbangan Medan
17. Politeknik Penerbangan Surabaya
18. Politeknik Penerbangan Jayapura
19. Politeknik Penerbangan Palembang

*) Data Sementara (dalam proses persetujuan)

Sesuai dengan SE Menteri PAN RB No B/435/M.SM.01.00/2020

- Setting Admin Instansi SSCN 13 Mei – 8 Juni 2020
- Pengumuman Instansi Dimulai 1 Juni 2020
- Mulai Pendaftaran Serentak 8 Juni 2020 08.20 WIB
- **Pendaftaran 8 – 23 Juni 2020***
- Penutupan Pendaftaran Setting Admin Instansi
- CAT SKD Juli – Agustus 2020
- Tahapan SKB Sesuai Instansi masing2

* diperpanjang bila diperlukan, dengan Instansi mengirimkan permintaan perpanjangan ke KemenPANRB dan tembusan ke BKN (Direktorat Pembangunan dan Pengembangan SIAN)



1 Portal SSCASN Sekolah Kedinasan
<https://dikdin.bkn.go.id>



PENDAFTARAN:

1. Pelamar masuk ke menu DAFTAR lalu memasukan NIK dan Nomor Kartu Keluarga atau NIK Kepala Keluarga untuk dilakukan validasi data
2. Jika validasi berhasil, pelamar akan diminta untuk melengkapi data. Jika tidak berhasil, silahkan hubungi kantor DUKCAPIL sesuai KTP
3. Pelamar membuat kata sandi dan pertanyaan pengaman yang selanjutnya digunakan untuk masuk kedalam akun

Pelamar mencetak **KARTU INFORMASI AKUN SEKOLAH KEDINASAN** sebagai bukti telah mendaftar ke portal SSCN



Pelamar

LOG IN:

1. Masuk ke menu LOG IN menggunakan NIK dan kata sandi
2. Melengkapi Biodata sesuai dengan kolom yang tersedia dan upload foto diri sambil memegang Kartu Informasi Akun dan KTP
3. Memilih Sekolah Kedinasan yang akan dilamar
4. Pelamar hanya dapat melamar 1 Sekolah Kedinasan
5. Cetak Kartu Bukti Pendaftaran Sekolah Kedinasan



1. Pelamar log in ke portal resmi sekolah kedinasan yang dipilih
2. Pelamar melengkapi data-data yang diperlukan



INSTANSI/SEKOLAH KEDINASAN:

1. Verifikasi Administrasi Data Pelamar
2. Mengumumkan hasil verifikasi administrasi



INSTANSI/SEKOLAH KEDINASAN:

Mengumumkan Hasil Kelulusan Sekolah Kedinasan



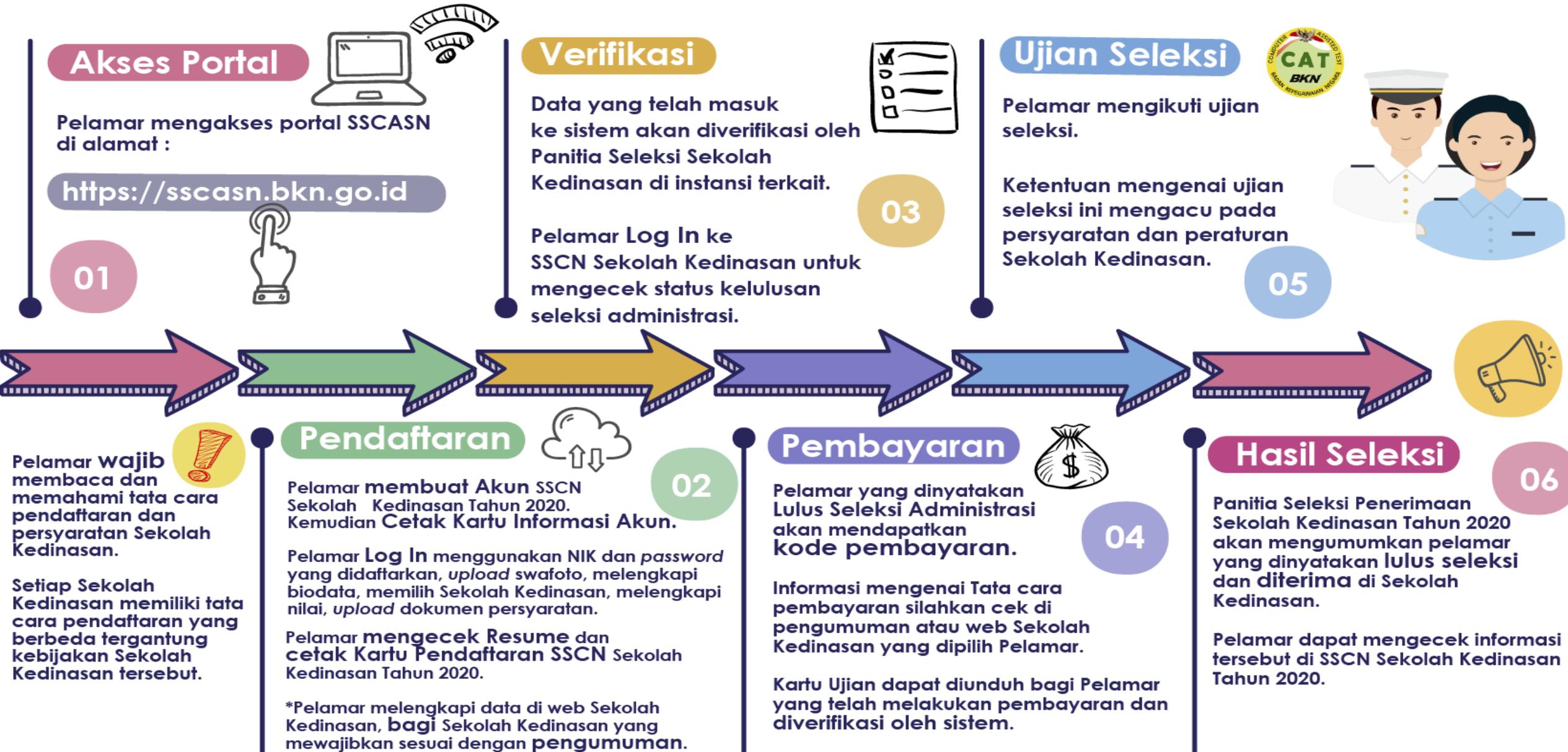
Pelamar yang lulus administrasi melakukan pembayaran PNBPN, mencetak kartu ujian dan mengikuti Tes CAT dan Tes lain sesuai dengan ketentuan Sekolah Kedinasan



Pelamar dapat memantau statusnya di SSCN, portal resmi Sekolah Kedinasan atau media resmi lainnya.



ALUR PENDAFTARAN SSCN SEKOLAH KEDINASAN TAHUN 2020



ALUR PENERIMAAN SEKOLAH KEDINASAN 2020



- 01. Akses Portal**
 Pelamar mengakses portal SSCASN di alamat :
<https://sscasn.bkn.go.id>
- 02. Buat Akun**
 Membuat akun SSCN Sekolah Kedinasan 2020 dan mencetak Kartu Informasi Akun
- 03. Log In**
 Log in ke SSCN Sekolah Kedinasan dengan menggunakan NIK dan password yang telah didaftarkan
- 04. Pendaftaran**
 Upload swafoto, memilih Sekolah Kedinasan, cek pengumuman tatacara pembayaran formulir di:
<https://sipencatar.dephub.go.id>
- 05. Pembayaran**
 Melakukan pembayaran formulir pendaftaran dan menyimpan bukti pembayaran tersebut
- 06. Resume**
 Melengkapi nilai, *upload* berkas & bukti pembayaran formulir pendaftaran, melengkapi biodata, mengecek *resume* dan mencetak Kartu Pendaftaran
- 07. Verifikasi**
 Verifikator Instansi melakukan verifikasi data atau berkas pelamar yang telah masuk
- 08. Cetak Kartu Ujian**
 Mendapatkan kode *billing* untuk pembayaran tes seleksi yang harus dibayar bagi pelamar yang lulus verifikasi. Kartu Ujian dapat dicetak setelah pembayaran diterima & diverifikasi oleh sistem
- 09. Ujian Seleksi**
 Mengikuti proses seleksi sesuai dengan ketentuan instansi
- 10. Pengumuman**
 Informasi status kelulusan pelamar akan diumumkan oleh Panitia Seleksi Sekolah Kedinasan instansi dapat dilihat di SSCN





HAL PENTING YANG HARUS DIPERHATIKAN DALAM MELAKUKAN VERIFIKASI SSCN SEKOLAH KEDINASAN 2020



TELITI DAN TANGGUNG JAWAB

Verifikasi dilakukan dengan menyeleksi berkas unggahan pelamar sesuai dengan persyaratan instansi



AKUN TIDAK DIPINJAMKAN

Hasil verifikasi bertujuan menyampaikan status verifikasi peserta yang lulus dan tidak lulus



TANGGUNG JAWAB AKUN

Berkas Verifikasi dilakukan oleh admin instansi jika terjadi kesalahan verifikasi oleh verifikator

TAHAPAN VERIFIKASI PELAMAR



Melakukan Verifikasi Berkas dengan Objektif dan Tidak Berat Sebelah



Melakukan Verifikasi berdasarkan Ketentuan/ Kebijakan Instansi



Berkoordinasi dengan Admin Instansi jika terdapat ketidaksesuaian dalam hasil Verifikasi



Verifikator melakukan verifikasi ulang agar hasil akhir tidak merugikan pelamar

KARTU UJIAN



S : PENAMBAHAN KODE “S” UNTUK SEKOLAH KEDINASAN

20: TAHUN PELAKSANAAN

X : KODE SEKOLAH KEDINASAN

M : JENIS KELAMIN

- 1: Pria
- 2: wanita

9 : NOMOR URUT PER JENIS SEKOLAH KEDINASAN DAN INSTANSI

Contoh:

S2030090110000001

Pendaftar Tahun 2020 untuk Sekolah Kedinasan STTD Bekasi, Pria, dan Nomor Urut 1

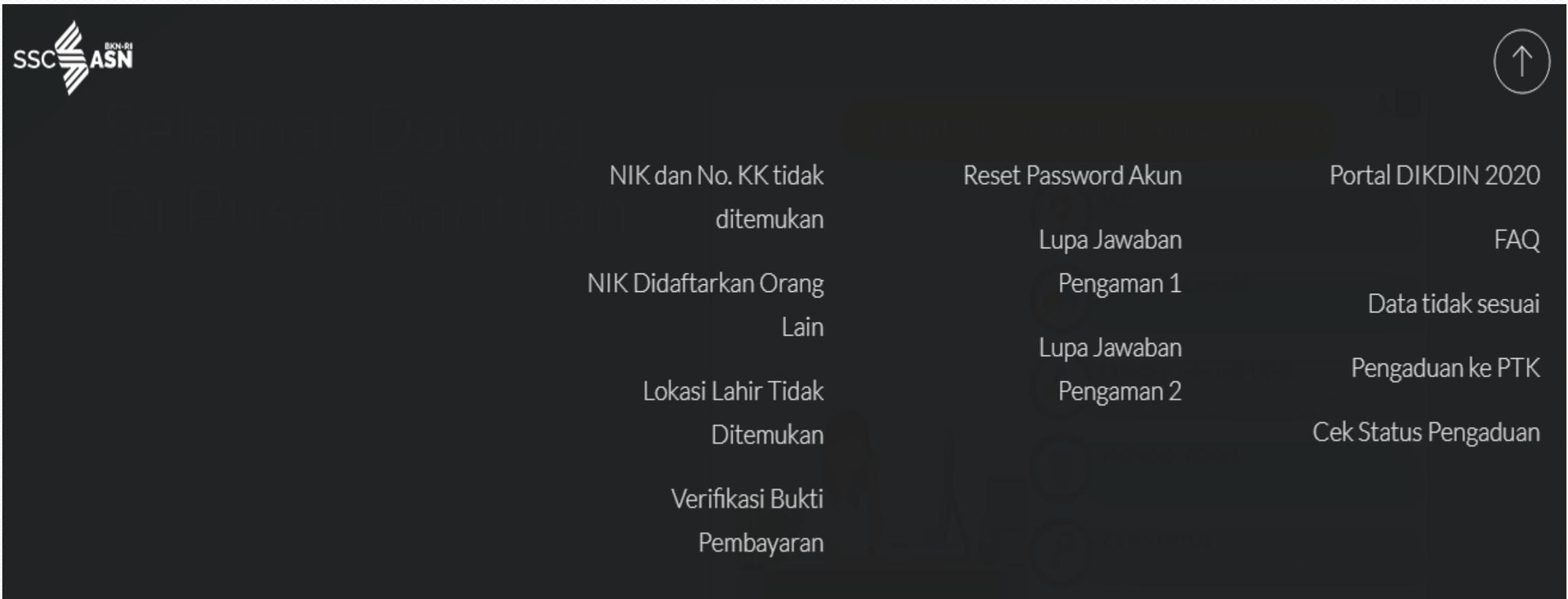
PASCA SKD (Tahapan SKB) :

- Instansi Mengirimkan Data Pelamar yang lulus di setiap tahapan proses seleksi SKB
- Data Pelamar yang dikirimkan adalah : Jenis SKB, No Peserta, NIK, Status Lulus (Lulus/Tidak Lulus), Tgl Mulai Pelaksanaan SKB
- Proses Pengiriman Data Kelulusan setiap tahapan dilakukan di dalam admin SSCN dengan format excel (*.xlsx)
- Data Kelulusan Pelamar Tahap Akhir akan dilakukan Tanda Tangan Digital Oleh Kepala BKN sebagai pengesahan kelulusan Pelamar Sekolah Kedisnasan, dan akan dikunci sebagai bahan penetapan NIP saat kelulusan Mahasiswa Sekolah Kedisnasan

- Memperkuat Sistem Helpdesk/Call Center Instansi secara online

Status	Instansi	Link Pengumuman	Call Center	Helpdesk	Media Sosial
Buka Pendaftaran	Badan Intelijen Negara	Download			-
Buka Pendaftaran	Badan Pusat Statistik	Download	web: spmb.stis.ac.id email: info@stis.ac.id telp: 021 85900884	web: helpdesk.stis.ac.id email: info@stis.ac.id telp: 021 85900884	twitter: @STISJKT facebook: SekolahTinggilmuStatistik(Official) IG: @polstatstis Youtube: Politeknik Statistika STIS
Buka Pendaftaran	Badan Siber dan Sandi Negara	Download	HP : 0811-886-6565 WA : 0811-886-6565 https://www.poltekssn.ac.id	HP : 0811-886-6565 WA : 0811-886-6565 https://www.poltekssn.ac.id	Twitter : @spmb_poltekssn Facebook : Spmb_poltekssn Instagram: @poltekssn
Buka Pendaftaran	Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia	Download	https://catarkumham.go.id	Whatsapp dan SMS : 081292921021	Twitter : @catarkumham
Buka Pendaftaran	Kementerian Perhubungan	Download	http://sipencatar.dephub.go.id twitter : bpsdmp151 instagram : bpsdmp151	http://sipencatar.dephub.go.id/contact-us email : helpdesk_sipencatar@dephub.go.id	twitter : bpsdmp151 instagram : bpsdmp151

- Helpdesk System SSCN



MEKANISME ALIRAN DATA DIKDIN 2020



Portal Pendamping
(bila menggunakan)

Webserice :

1. Pelamar Lulus verifikasi
2. Kode Billing Pelamar (bila ada)
3. Pelamar Lulus setiap tahapan seleksi

Webserice :

1. No Registrasi Pelamar
2. Beberapa data Pelamar
3. Email, Kode Billing dan Status Pembayaran

Webserice :

1. Pelamar Lulus verifikasi
2. No Ujian Cat pelamar

Webserice :

1. Kode billing Pelamar
2. Pelamar yang sudah melakukan pembayaran
3. Pelamar yang lulus tes SKD



Pelamar



Admin dan
Verifikator Instansi





Thank you!

Aulia Pradipta, S.Kom, M.Sc

Kepala Seksi Pembangunan dan Pengembangan Sistem Informasi ASN
Badan Kepegawaian Negara

BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

Jl. Mayjend Sutoyo No. 12 Telp. 8010321 - 8093008, Fax. 8090421
Jakarta Timur 13640

 www.bkn.go.id

 humas@bkn.go.id

 [@BKNgoid](https://twitter.com/BKNgoid)

 [@BKNgoid](https://www.facebook.com/BKNgoid)

 [@BKNgoidofficial](https://www.youtube.com/BKNgoidofficial)

 [@BKNgoidofficial](https://www.instagram.com/BKNgoidofficial)

*Profesional
Bermartabat*